



PROYECTO FUNCIONAL

CPIFP PIRÁMIDE

CURSO 2024/2025

- 1 INTRODUCCIÓN.
- 2 DESCRIPCIÓN DEL ÁMBITO ECONÓMICO, SOCIAL Y LABORAL DEL CENTRO.
- 3 OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y PRIORIDADES DE ACTUACIÓN.
- 4 PLAN DE GESTIÓN DEL CENTRO.

OTROS DOCUMENTOS DEL PROYECTO FUNCIONAL.



1

INTRODUCCIÓN.

Para la elaboración del proyecto funcional del CPIFP Pirámide hemos utilizado como referencias normativas el *DECRETO 80/2016, de 14 de junio, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el **Reglamento Orgánico de los Centros Públicos Integrados de Formación Profesional** dependientes del Departamento de Educación, Cultura y Deporte.*

En aquellos aspectos no definidos por esta normativa, nos remitimos a la *ORDEN ECD/857/2016, de 26 de julio, por la que se aprueban las **Instrucciones que regulan la organización y el funcionamiento de los Centros Públicos Integrados de Formación Profesional** dependientes del Departamento de Educación, Cultura y Deporte de la Comunidad Autónoma de Aragón.*

Para la formulación de objetivos y la planificación se han considerado las conclusiones del análisis DAFO, las propuestas de mejora de la memoria del curso anterior y, las líneas generales del **PLAN PLURIANUAL DE ACTUACIONES DE LOS CPIFP PARA LOS CURSOS 2021/2022 y 2022/2023**, remitido por la Dirección General de Innovación y Formación Profesional. Debido a que no existe un plan propio de este curso, consideramos la **prórroga** del existente.

También se han incluido los objetivos generales acordados por el Claustro del centro.

El **PROPÓSITO** del CPIFP PIRÁMIDE es el siguiente:

Formar a los profesionales del futuro, con una enseñanza de calidad, adaptada a las necesidades del entorno socio-económico en que nos encontramos, con tecnologías y metodologías innovadoras, acompañando al alumnado en su proceso de aprendizaje e incorporación al mercado laboral.

Y sus **VALORES**:

- Equipo humano competente y eficiente, con afán de mejora continua.
- Espíritu innovador alineado con las necesidades del entorno.
- Experiencia en la impartición de Formación Profesional.
- Trato esmerado a todos los usuarios de los servicios del centro integrado.
- Espacios docentes adaptados al propósito del centro.
- Ambiente agradable de trabajo y aprendizaje.



2

DESCRIPCIÓN DEL ÁMBITO ECONÓMICO, SOCIAL Y LABORAL DEL CENTRO.

El Centro Público Integrado de Formación Profesional **PIRÁMIDE** es un centro en el que se pueden impartir todas las ofertas formativas asociadas al Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales que conducen a Títulos de Formación Profesional o de Enseñanzas Deportivas y Certificados de Profesionalidad en las Familias Profesionales de Actividades físicas y deportivas, Comercio y marketing, Edificación y Obra Civil, Electricidad y electrónica, Energía y agua, Informática y Comunicaciones, Instalación y mantenimiento y Química.

Incluye en sus acciones formativas las enseñanzas propias de la Formación Profesional inicial, enseñanzas de régimen especial (diferentes modalidades de las enseñanzas deportivas), las acciones de inserción y reinserción laboral de los trabajadores y las de formación permanente, dirigidas a la población trabajadora ocupada.

Incorpora un servicio de información y orientación profesional y otro de evaluación de las competencias adquiridas a través de otros aprendizajes no formales y de la experiencia laboral.

Propone una oferta modular y flexible, para dar respuesta a las necesidades formativas de los sectores productivos, así como a las necesidades individuales y expectativas personales de promoción profesional.

Desde el curso 2022/2023, el centro es Centro de excelencia en el sector de las Energías Renovables.

CICLOS FORMATIVOS:

En el CPIFP Pirámide se imparten 4 ciclos formativos de Formación Profesional inicial de **Grado Medio** en diversas modalidades:

- Operaciones de laboratorio QUI201
- Instalaciones eléctricas y automáticas ELE202, en modalidad presencial y distancia.
- Mantenimiento Electromecánico IMA201, modalidad presencial y dual.
- Actividades comerciales COM201.

Y 10 ciclos formativos de Formación Profesional de **Grado Superior**:

- Laboratorio de análisis y control de calidad QUI301, modalidad presencial y dual.
- Sistemas de Telecomunicación e Informáticos ELE304.
- Desarrollo de aplicaciones web IFC303.
- Mantenimiento de instalaciones térmicas y de fluidos IMA301.
- Mecatrónica industrial IMA302, modalidad presencial y dual.
- Proyectos de edificación EOC301.
- Eficiencia energética y energía solar térmica ENA301 (sólo 2º curso).
- Energías renovables ENA302.
- Enseñanza y animación sociodeportiva AFD301.
- Acondicionamiento físico AFD302.

Se desarrolla también la oferta de **enseñanzas deportivas** de Técnicos Deportivos de Fútbol en sus tres niveles y Técnicos Deportivos de Piragüismo.

Y el Programa de especialización de **Operación, mantenimiento y seguridad en sistemas de hidrógeno**.

FORMACIÓN PARA EL EMPLEO:

En cuanto a la **FORMACIÓN PARA EL EMPLEO**, para este curso escolar se ha publicado en el BOA según Resolución del 16/08/2024, la encomienda de gestión que realiza el INAEM al Departamento de Educación,



para la ejecución en nuestro Centro de las siguientes acciones formativas, dirigidas a personas trabajadoras desempleadas y ocupadas:

Código	Denominación	Familia	H	Desarrollo
ENAE0108	MONT. Y MANTENIMIENTO DE INST. SOLARES	ENA	420	MF0835_2: Replanteo de instalaciones solares fotovoltaicas. (150 horas). MF0836_2: Montaje de instalaciones solares fotovoltaicas. (210 Horas). MF0837_2: Mantenimiento de instalaciones solares fotovoltaicas. (60 Horas).
ENAE0108	PRÁCTICAS NO LABORALES MONT. Y MANTENIMIENTO DE INST. SOLARES	ENA	120	MP0032: Módulo de prácticas profesionales no laborales de Montaje y mantenimiento de instalaciones solares fotovoltaicas. (120 horas)
ELEE0108	OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE DE REDES ELÉCTRICAS	ELE	140	MF0819_1: Operaciones de tendido y tensado de conductores en redes eléctricas aéreas y subterráneas. (70 h) MF0818_1: Operaciones de montaje de apoyos en redes eléctricas aéreas. (70 h)
ELEE0108	PRÁCTICAS NO LABORALES DE OP. AUX. MONT. REDES ELÉCTRICAS	ELE	80	MF8088: Operaciones auxiliares de montaje de redes eléctricas (80 h.)
AFDP0109	SOCORRISMO INSTALACIONES ACUÁTICAS (NATACIÓN)	AFD	120	MF0269_2 (Transversal): Natación (120 horas).
AFDP0109	SOCORRISMO INSTALACIONES ACUÁTICAS (PRIMEROS AUX.)	AFD	40	MF0272_2 (Transversal): Primeros auxilios (40 h).
IFCD0110	CONFECCIÓN Y PUBLICACIÓN DE PÁGINAS WEB	IFC	210	MF0950_2: Construcción de páginas web. (210 horas)
QUIA0208	ENSAYOS MICROBIOLÓGICOS Y BIOTECNOLÓGICOS	QUI	150	MF0054_3: Ensayos microbiológicos. (150 h)

Para este curso escolar, hemos se nos pidió desde el Servicio de FP que hiciésemos una solicitud algo más reducida que en cursos anteriores para evitar terminar el curso con acciones sin poder ejecutar, normalmente por falta de alumnos suficientes. En cualquier caso nos sigue pareciendo una oferta suficiente, teniendo en cuenta también nuestra disponibilidad de espacios y de profesorado y la capacidad organizativa. También se gestionarán las prácticas no laborales correspondientes a los dos certificados completos que se ofertan.

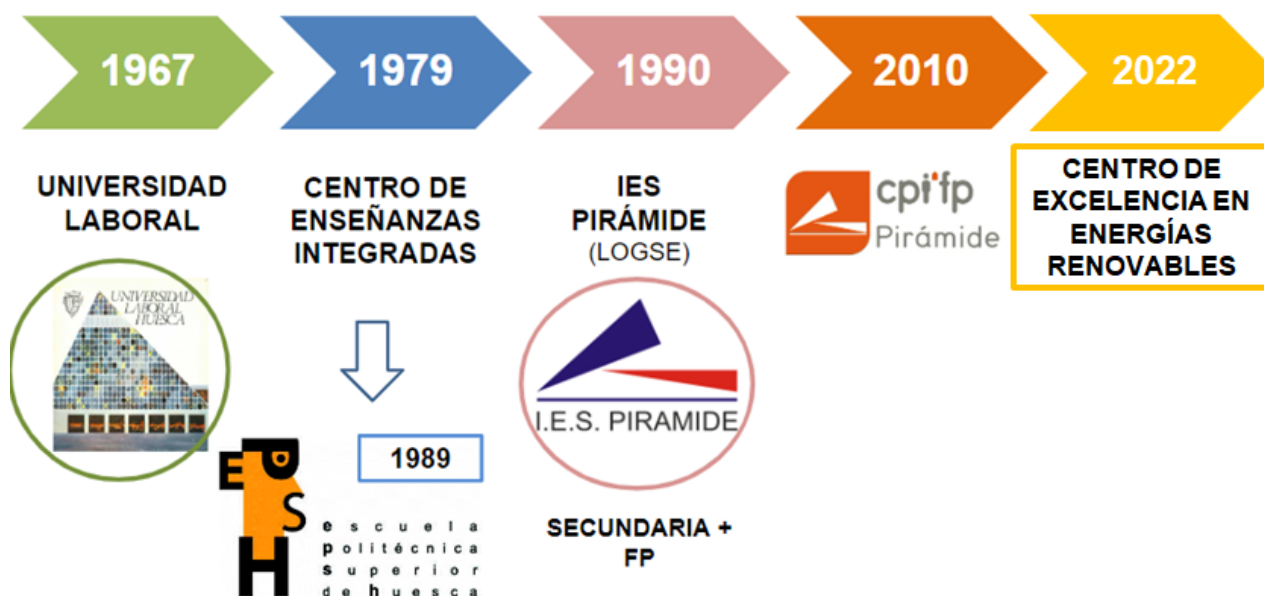
Además de las acciones que se organizan a través de la colaboración con el INAEM, también se organizan **cursos propios dirigidos a trabajadores y a demanda de las empresas** de nuestro entorno productivo, como las que se indican a continuación y que ya se están empezando a programar para el presente curso escolar por encargo de las empresas:

Código	Denominación	Familia	H	Desarrollo
CP 24-04	Programa de dibujo gráfico para el uso de la METODOLOGÍA BIM ENFOCADO AL URBANISMO Y OBRAS MUNICIPALES.	EOC	50	Curso dirigido a trabajadores del área de Urbanismo del Ayuntamiento de Huesca
CP 24-05	Curso de INTRODUCCIÓN A LAS TECNOLOGÍAS DEL HIDRÓGENO VERDE.	ENA-ELE-QUI	25	Curso dirigido a Profesorado del Departamento de instalación y mantenimiento del CIPFP LUIS SUÑER SANCHIS de Alzira (Valencia).
CP 24-06	CURSO ONLINE DE PRESTO COAAT (9ª Ed.)	EOC	15	Curso dirigido a colegiados del COAAT
CP 25-01	CURSO DE MANTENIMIENTO ELECTROMECAÁNICO	IMA	20	Curso para trabajadores de la empresa GRHUSA de la planta de tratamiento de residuos de Huesca
CP 25-02	4ª EDICIÓN MÁSTER HIDRÓGENO (pendiente de confirmarse matrícula suficiente para esta edición)	ENA-ELE-QUI	5+5	Práctica de Generación con Energías Renovables. Práctica de Generación de H2 mediante Electrólisis

Además de estos cursos indicados en la tabla que está previsto que nos encarguen, se seguirán ofreciendo cursos para las empresas de nuestro entorno productivo, por medio del catálogo de cursos que tenemos publicado en nuestra web, como resultado de la colaboración de las empresas de nuestro entorno con nuestros tutores de FCT, y a través de las Federaciones de Asociaciones Empresariales de la provincia.

UN POCO DE HISTORIA:

El centro fue inaugurado, en 1967, como una Universidad Laboral. Posteriormente fue transformado en Centro de Enseñanzas Integradas y posteriormente en Instituto de Educación Secundaria. En el curso 2010/2011 se produjo el desdoblamiento en un IES y en el actual CPIFP Pirámide, que en el año 2022 fue nombrado **CENTRO DE EXCELENCIA** en el ámbito de las energías renovables.



La procedencia del alumnado en el curso 24/25 se distribuye de la siguiente forma:

PROCEDENCIA	PRESENCIAL		DISTANCIA		ERE (fútbol)		TOTAL	
Huesca capital	273	43%	16	25%	20	71%	280	43%
Huesca provincia	228	41%	19	30%	6	21%	253	39%
Zaragoza (capital y provincia)	51	9%	20	31%	1	4%	72	11%
Teruel (capital y provincia)	20	3%	5	8	1	4%	26	4%
Fuera de Aragón	17	4%	4	6%	0	0%	21	3%
TOTAL:		560	64		28		652	

41 alumnos de Formación Profesional inicial del centro está interno en la residencia escolar Pirámide. El alumnado externo reside en la ciudad de Huesca y localidades próximas.

Una vez realizada la encuesta inicial al alumnado que se incorpora al centro por primera vez, sobre una muestra de aproximadamente el 94,5% del alumnado de 1º, (sin considerar alumnos de técnicos deportivos de fútbol y de distancia) algunas de sus respuestas son las siguientes:

CENTRO EDUCATIVO DEL QUE PROVIENES:

IES PIRÁMIDE	33	19,2%
IES RAMÓN Y CAJAL	20	11,6%
IES SIERRA DE GUARA	9	5,2%
IES LUCAS MALLADA	2	1,2%
ESCUELA DE ARTE	0	
CPIFP PIRÁMIDE	32	18,6%
CPIFP MONTEARAGÓN	1	0,6%
CPIFP SAN LORENZO	2	1,2%
CENTROS CONCERTADOS HUESCA capital	7	4,0%
OTROS CENTROS HUESCA provincia	33	19,2%
PROVINCIAL DE ZARAGOZA	23	13,4%
PROVINCIA DE TERUEL	1	0,6%
OTRAS CC.AA.	9	5,2%
	172	

SOBRE EL CICLO FORMATIVO QUE ESTÁS CURSANDO, ¿POR QUÉ ESTAS CURSANDO ESTE CICLO?

Es lo que quería hacer	90	52,33%
Me lo ha aconsejado mi entorno personal (familia, amigos,..)	21	12,21%
Me lo han aconsejado mi entorno educativo (profesorado, departamento de orientación...)	7	4,07%
No he podido acceder a otros estudios	14	8,14%
Para mejorar mi situación laboral o ampliar conocimientos sobre este campo	27	15,70%
Otros	13	7,56%
	172	

¿HAS TRABAJADO ANTERIORMENTE?

SI	84	48,84%
NO	69	40,12%
COMPAGINO	19	11,05%
	172	

¿CÓMO CONOCISTE EL CICLO FORMATIVO?

A través de mi entorno personal (amigos, compañeros, familia...)	83	48,26%
A través de mi entorno educativo (profesores, orientador/a...)	50	29,07%
A través de empresas.	3	1,74%
Redes sociales y prensa	5	2,91%
Visitas al CPIFP Pirámide	10	5,81%
Otros	21	12,21%
	172	

INSTALACIONES Y SERVICIOS:

El CPIFP Pirámide se localiza en las afueras de la ciudad de Huesca, en la Carretera de Cuarte S/N 22004. Tiene acceso desde la autovía Huesca-Zaragoza y desde la ciudad de Huesca. En sus proximidades se localiza el parque tecnológico Walqa.

El horario de apertura de sus instalaciones se extiende desde el lunes a las 7:30 a viernes a las 21:00.

El centro se ubica en un edificio compartido con el IES Pirámide, catalogado como Bien de Interés Cultural del Patrimonio Aragonés por el Gobierno de Aragón. El recinto educativo se extiende por unas 30 hectáreas de superficie que albergan amplias zonas deportivas y arbóreas y edificios de uso docente y residencial sobre aproximadamente 15.000 m2 de construcción en planta. Ambos centros comparten espacios como el salón de actos (Pirámide), la biblioteca, el hall de acceso, cafetería, comedor, etc, así como el personal de mantenimiento.



ORGANIGRAMA:

El CPIFP Pirámide cuenta para su organización con las siguientes estructuras y órganos:

- Equipo directivo
- Consejo Social
- Departamentos de formación integrada
- Departamentos estratégicos
- Comisión de coordinación formativa y de inserción laboral
- Claustro de profesores
- Personal de administración y servicios

EQUIPO DIRECTIVO:

Está constituido por las siguientes personas:



Se reúne semanalmente los miércoles de 9:25 a 11:10 h para coordinar sus tareas.

CONSEJO SOCIAL:

El Consejo Social es el órgano de participación de la sociedad en los Centros Integrados de Formación Profesional. Está compuesto por trece miembros:

- Cuatro representantes administración.

- Cuatro representantes de los agentes sociales.
- Cuatro representantes del centro.
- Secretario del Consejo Social.

REPRESENTANTES DE LA ADMINISTRACIÓN		REPRESENTANTES DE AGENTES SOCIALES	
	PRESIDENCIA: Sonia Gil Romero (Dirección CPIFP Pirámide).	CEPYME Aragón: Rogelio López Marques.	
	DPTO. ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y EMPLEO: Ana Esther Rodrigo Bravo. (Dirección Provincial INAEM)	CCOO Aragón: Antonio Pérez Faus.	
	DPTO. EDUCACIÓN, Servicio Provincial de Huesca: M ^a José del Fuego Oliván. (Asesoría UPE FP)	UGT Aragón: Carolina Gállego Anoro	
	DPTO. EDUCACIÓN, DG Innovación y FP: Lourdes Gil Alegría. (Agencia de las Cualificaciones)	CEOE Huesca: Javier Polo Martínez	
REPRESENTANTES DEL CENTRO		SECRETARÍA	
	JEFATURA DE ESTUDIOS: Raúl Lanuza Brosed REPRESENTANTES DEL PROFESORADO: • Jesús Molina Clemente. • Joaquín Tolosana Corvinos. • Roberto Santolaria Malo.	SECRETARÍA: Isidro Laguarta Craver (Secretaría CPIFP Pirámide)	

DEPARTAMENTOS DE FORMACIÓN INTEGRADA:

Se configuran ocho departamentos de formación integrada de acuerdo a las ocho familias profesionales más Formación y Orientación Laboral y Lenguas extranjeras.

Departamento de Familia profesional **Edificación y Obra Civil.**

Departamento de Familia profesional **Electricidad y Electrónica.**

Departamento de Familia profesional **Instalación y Mantenimiento.**

Departamento de Familia profesional **Química.**

Departamento de Familia profesional **Energía y Agua.**

Departamento de Familia profesional **Actividades Físicas y Deportivas.**

Departamento de Familia profesional **Comercio y marketing.**

Departamento de Familia profesional **Informática y comunicaciones.**

Departamento de **Formación y Orientación Laboral.**

Departamento de **Lenguas extranjeras.**

Además una profesora, a tiempo parcial, realiza funciones de **Orientación educativa.**

Los departamentos coordinan toda la formación asociada a los mismos, títulos de formación profesional y de enseñanzas deportivas, certificados de profesionalidad y otras acciones formativas de formación para el empleo. Se reúnen semanalmente para coordinar la realización de estas tareas. En estos departamentos se integran temporalmente el profesorado que se contrata para la impartición de diferentes acciones formativas.

DEPARTAMENTOS ESTRATÉGICOS:

Se configuran cuatro departamentos estratégicos a los que se adscribe todo el profesorado del centro. Los departamentos se reúnen coincidiendo con cada claustro y coordinan sus actividades aprovechando las dos horas complementarias fijadas en el horario de cada profesor dedicadas al trabajo en el departamento estratégico.

El **Departamento de Calidad y Mejora Continua** tiene como función principal la del mantenimiento del sistema de gestión de calidad y mejora continua, así como la implantación de nuevos sistemas.

El **Departamento de Innovación y Transferencia de Conocimiento** tiene como función principal la de impulsar la innovación en la Formación Profesional, atender los aspectos de formación del profesorado relacionados con la innovación y fomentar la investigación aplicada. También debe dinamizar la cooperación con las empresas, los agentes sociales y otras organizaciones y con el tejido empresarial del entorno del centro.

El **Departamento de Información, Orientación Profesional y Empleo** tiene como función principal la de proporcionar servicios de asesoramiento, información y orientación para el empleo a los usuarios del Centro Integrado. En este departamento se integra un responsable de intermediación laboral nombrado por el Departamento competente en materia de empleo.

El **Departamento de Evaluación y Acreditación de Competencias** tiene como función principal la de colaborar en la ejecución de los procedimientos de evaluación y acreditación.

COMISIÓN DE COORDINACIÓN FORMATIVA Y DE INSERCIÓN LABORAL:

Constituida por el equipo directivo, los jefes de departamento y la responsable de intermediación laboral del centro. Se reúne semanalmente, los miércoles de 9:25 a 10:15.

EQUIPO DIRECTIVO	DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS
DIRECCIÓN: Sonia Gil Romero. SECRETARIA: Isidro Laguarda Craver. JEFATURA DE ESTUDIOS: Raúl Lanuza Brosed. JEFATURA DE ESTUDIOS ADJUNTOS: Sergio Javierre Cabrero. Javier Beltrán Gracia. José Antonio Torres Santolaria. JE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO: Jesús Molina Clemente.	ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS: María Rivaya Bastida. EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL: Augusto Mora Pueyo. INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES: Pablo Barrabés Elrío. ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA: Roberto Santolaria Malo. QUÍMICA: Ana Ibáñez García. ENERGÍA Y AGUA: Pablo Cáncer Casado. INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO: Begoña Mallén Artigas. COMERCIO Y MARKETING: Marta Elfau Puente. FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL: Antonio Pérez Faus IDIOMAS: Alfonso Ollero Gavin
DEPARTAMENTOS ESTRATÉGICOS	ORIENTACIÓN EDUCATIVA
CALIDAD Y MEJORA CONTINUA: Victoria Ibáñez Moreno. INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO: David Ramón Salinas. EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS: Luis Abel Benedé Pérez. INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO: Silvia Pina Arbiol.	Belinda Nadal Buil
	INTERMEDIACIÓN LABORAL
	Ana Martínez Royo

CLAUSTRO DE PROFESORES:

El Claustro de profesores está integrado por todo el profesorado del centro y de sus diferentes ofertas formativas. Se reúne periódicamente y al menos una vez cada trimestre más las reuniones inicial y final de curso.

PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS:

El centro cuenta actualmente con plazas de: una jefatura de secretaría, una auxiliar administrativa y cuatro personas del personal de servicios auxiliares que desarrollan funciones de conserjería. Comparte el personal de mantenimiento (10 personas) con el IES Pirámide. Los servicios de seguridad y limpieza están contratados de modo conjunto con el IES Pirámide.

CENTRO DE EXCELENCIA EN ENERGÍAS RENOVABLES:

El centro, finalizada la I Fase de centros de excelencia que se desarrollo en el curso 23/24, está pendiente de la resolución de la **II Fase de CENTROS DE EXCELENCIA**, en base a la concesión de ayudas destinadas a la modalidad 2 de la Red Estatal de Centros de Excelencia de la Formación Profesional en el año 2024, en el marco del Plan de recuperación, transformación y resiliencia.



3

OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y PRIORIDADES DE ACTUACIÓN.

Los objetivos del centro se estructuran en dos niveles:

- Derivados del Plan aragonés de FP: que se prorroga en el curso 24/25.
- Propios establecidos por el claustro.

OBJETIVOS DERIVADOS DEL PLAN ARAGONÉS DE FP:

L1 UNA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA LA CUALIFICACIÓN PROFESIONAL DE TODAS LAS PERSONAS.



AUMENTAR LA POBLACIÓN QUE CUENTA CON CUALIFICACIÓN PROFESIONAL FORMALMENTE RECONOCIDA EN NUESTRA COMUNIDAD Y MEJORAR, DE ESTE MODO, SU EMPLEABILIDAD Y LA CAPACIDAD DE NUESTRAS EMPRESAS.

- A.1.** Gestionar el procedimiento abierto de evaluación y acreditación de competencias profesionales abierto y permanente en las cualificaciones que determine la Agencia de las Cualificaciones Profesionales de Aragón.
- A.2.** Implementar una oferta modular en modalidad a distancia para facilitar a personas trabajadoras la obtención de un título de formación profesional o certificado de profesionalidad.
- A.3.** Implementar una oferta formativa integrada adecuada a las necesidades de su entorno geográfico y sectorial.

INDICADORES:

- a Número de personas que anualmente acreditan competencias profesionales a través del PEAC en el CPIFP.
- b Número de personas que anualmente obtienen un título de formación profesional o un certificado de profesionalidad en el CPIFP.

L2 UNA FORMACIÓN PROFESIONAL DIGITAL.



FOMENTAR LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE NUESTRA ECONOMÍA DESDE LA FORMACIÓN PROFESIONAL.

- A.1.** Actuar como motores del campus digital de formación profesional.
- A.2.** Enfocar la oferta formativa hacia la economía digital.
- A.3.** Implementar una amplia oferta de cursos de especialización, enfocada prioritariamente a la transformación digital, para las personas formadas en la formación profesional.



- A.4.** Potenciar la capacidad de emprendimiento en la era digital de las personas que se forman en la formación profesional.

INDICADORES:

- a Número de personas del centro (formadores y personas en formación) que anualmente reciben formación en digitalización.
- b Porcentaje de oferta formativa vinculada a la digitalización.
- c Número de personas que anualmente participan en cursos y programas de especialización.

L3 UNA FORMACIÓN PROFESIONAL CONECTADA CON LA ORIENTACION PROFESIONAL Y EL EMPLEO.



LOGRAR LA MÁXIMA Y MEJOR EMPLEABILIDAD DE LAS PERSONAS QUE SE FORMAN EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL.

- A.1.** Colaborar con el foro de prospección y análisis del mercado de trabajo, en la detección de necesidades de formación, con especial atención a las cualificaciones profesionales emergentes.
- A.2.** Actuar como centros clave de información y orientación profesional en el Sistema Integrado de Orientación Profesional.
- A.3.** Desarrollar estrategias específicas de orientación profesional para corregir el sesgo de género en el desempeño de tareas y perfiles profesionales vinculados a determinados ciclos y cursos de formación profesional.
- A.4.** Actuar para poner en valor la cualificación profesional en el mercado de trabajo.
- A.5.** Potenciar la formación profesional dual en el centro.
- A.6.** Potenciar la capacidad de emprendimiento de las personas que se forman en la formación profesional creando espacios de emprendimiento en los centros de formación profesional.

INDICADORES:

- a Porcentaje de alumnado femenino o masculino, respectivamente, en ciclos formativos del centro con sub representación de género.
- b Número de contratos anuales realizados entre los participantes en programas de formación profesional dual
- c Aulas profesionales de emprendimiento creadas en centros de formación profesional.

L4 UNA FORMACIÓN PROFESIONAL VERDE Y SOSTENIBLE.



APOYAR DESDE LA FORMACIÓN PROFESIONAL LA TRANSICIÓN HACIA UNA ECONOMÍA MÁS VERDE Y SOSTENIBLE.

- A.1.** Impulsar una oferta formativa enfocada a la economía verde y circular.
- A.2.** Potenciar la estrategia ambiental y sostenible del centro.



- A.3.** Potenciar la generación de proyectos innovadores desde la formación profesional aplicados a la bioeconomía, a las energías renovables y a la gestión y educación ambiental.
- A.4.** Desarrollar formación transversal y específica sobre el impacto ambiental de la actividad productiva relacionada con el sector y las medidas recomendadas para la reducción de dicho impacto.

INDICADORES:

- a Oferta formativa vinculada a la economía verde y sostenible.
- b Número de personas que anualmente reciben formación en sostenibilidad.
- c Número de centros de formación profesional que han incorporado a su gestión criterios de gestión ambiental.

L5 UNA FORMACIÓN PROFESIONAL INNOVADORA.



POTENCIAR EL ADN INNOVADOR DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL.

- A.1.** Extender el modelo A.0 de aprendizaje basado en retos.
- A.2.** Reforzar la capacidad de fomento de la innovación aplicada a través de la red de centros de formación profesional y el CIFPA.
- A.3.** Potenciar las estancias formativas del profesorado y de los formadores en empresas innovadoras.
- A.4.** Crear nuevos espacios formativos que favorezcan el desarrollo de nuevas metodologías de aprendizaje y la incorporación de tecnología.

INDICADORES:

- a Número de formaciones del centro que aplican el modelo A.0.
- b Número de proyectos de innovación aplicada en los que participa el centro.
- c Número de formadores del centro que participan en una formación en empresa.
- d Número de CPIFP que cuentan con un espacio de innovación y tecnología aplicada.

L6 UNA FORMACIÓN PROFESIONAL CON UNA GOBERNANZA SÓLIDA Y EFICIENTE.



- A.1.** Potenciar las redes de centros de formación y de orientación profesional.
- A.2.** Incorporar la visión de los Objetivos de desarrollo sostenible (ODS) y la estrategia 2030 en todas las actuaciones del Plan Aragonés de Formación Profesional.
- A.3.** Dotar al plan de una estrategia de comunicación y difusión que refuerce la importancia de la formación profesional para la sociedad.

INDICADORES:



OBJETIVOS EDUCATIVOS ACORDADOS POR EL CLAUSTRO:

Se plantean una serie de objetivos medibles relacionados con el funcionamiento del centro.

Estos objetivos han sido propuestos por el claustro para el presente curso 2024-2025, siguiendo las líneas de actuación que se aprobaron en el proyecto de dirección del actual equipo directivo, la memoria final del curso 23-24 y la **Ley Orgánica 3/2022** de ordenación e integración de la Formación Profesional y en el Real Decreto 659/2023 por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional, así como el Decreto 91/2024 del Gobierno de Aragón por el que se establece la **Ordenación de la Formación Profesional del Grado D y del Grado E en la Comunidad Autónoma de Aragón**.

C1 CPIFP PIRÁMIDE, una enseñanza de calidad.

Apostando por una enseñanza alineada con las necesidades de las empresas de nuestro entorno productivo, con una identidad propia que defina a los alumnos del centro, apostando por la innovación metodológica y la especialización en diversas áreas.

- Obj. 1** Adaptar las enseñanzas del centro a la nueva Ley y Decreto de Formación Profesional.
- Obj. 2** Fomentar la participación de la comunidad educativa (alumnado – profesorado – PAS) en movibilidades Erasmus. Afianzar centros de prácticas por departamentos.
- Obj. 3** Digitalizar procedimientos internos del centro (cuadro de mando, SGC, hoja de seguimiento de programaciones...).

C2 CPIFP PIRÁMIDE, un centro con identidad propia.

Fomentar la identidad del centro, dando a conocer nuestras enseñanzas, mejorando el sentimiento de centro de alumnado y personal docente y no docente, favoreciendo el buen ambiente laboral y de aprendizaje, realizando un acompañamiento al alumno desde su incorporación al centro hasta su incorporación al mercado laboral.

- Obj. 4** Implementar un procedimiento de difusión de las enseñanzas del centro.
- Obj. 5** Trabajar el sentimiento de centro de la comunidad educativa.

C3 CPIFP PIRÁMIDE, un centro con espacios adecuados a las necesidades de nuestra comunidad educativa.

Adaptar las instalaciones del centro a las necesidades pedagógicas actuales, creando espacios de trabajo en equipo y aplicación de metodologías de aprendizaje colaborativo, adecuando los talleres, laboratorios e instalaciones deportivas a las necesidades de los distintos sectores productivos, creando espacios que motiven al emprendimiento al alumnado (aulas APE).

- Obj. 6** Adecuación de espacios exteriores.

C4 CPIFP PIRÁMIDE, punto de encuentro de las empresas de la provincia.

Convertir el centro en referencia para las empresas de la provincia, generando espacios de trabajo conjunto a través de: Formación en Centros de Trabajo, FERIA de Empleo, cursos de formación para el empleo, proyectos de innovación, reuniones, visitas, aulas de emprendimiento....

- Obj. 7** Realizar actuaciones con empresas, focalizando en la dualización de las enseñanzas.
- Obj. 8** Realizar actuaciones que favorezcan el emprendimiento.



C5 CPIFP PIRÁMIDE, un centro socialmente responsable.

Fomento de los conceptos propios de la responsabilidad social mediante la transparencia y eficiencia en la gestión, desarrollando programas de fomento de la igualdad y ayuda a los más desfavorecidos y fomentando la sostenibilidad y el cuidado del medio ambiente.

Obj. 9 Realizar actuaciones en base a la responsabilidad social.

Obj. 10 Realizar actuaciones en base a la responsabilidad energética.

PRIORIDADES DE ACTUACIÓN:

Se parte de la matriz *DAFO* para poder detectar las principales *debilidades* y *fortalezas* que podemos tener internamente y las *amenazas* y *oportunidades* externas de nuestro centro (se indican en rojo los aspectos que se han modificado este curso con respecto al anterior):

Análisis INTERNO		Análisis EXTERNO	
A S P E C T O S N E G A T I V O S	DEBILIDADES	AMENAZAS	
	- Alta rotación del profesorado. - Poco sentimiento de centro por parte del alumnado. - Desigual distribución del alumnado entre los ciclos. - Eliminación de desdobles. - Limitación de espacios. - Tardanza en completar las horas de cupo (bilingüismo, excelencia...). - Material fungible insuficiente en algunos departamentos.	- Desconocimiento social de las enseñanzas y del centro en general. - Imagen negativa de los estudios de FP (especialmente en los centros de secundaria). Deficiencias en la orientación que se realiza. - Discontinuidad entre los ciclos de Grado Medio y de Grado Superior implantados en el centro. - Transporte público y escolar insuficiente. - Escasa estabilidad en las plazas. - Excesiva oferta de estudios en la CC.AA. - Reducción en los recursos económicos. - Sistema de adjudicación de vacantes al profesorado: listas de profesores, máster... Nueva Ley de FP. Dualización.	
A S P E C T O S P O S I T I V O S	FORTALEZAS	OPORTUNIDADES	
	- Buen grado de convivencia. - Cultura de trabajo en equipo. - Diversidad de familias profesionales. Continuidad del alumnado entre ciclos. - Instalaciones y metodologías activas. Proyectos acBr. - Dotación de recursos en las aulas. - Sistema de Gestión de Calidad consolidado. - Digitalización de la documentación del centro. Carpeta "documentos del profesorado" de la web. - Material para el profesorado nuevo. Uso de plataformas (aeducar, classroom). - Alto grado de satisfacción de alumnado, profesorado y empresas. - Actividades y planes de centro: Feria de empleo, programas europeos, plan de igualdad, plan formativo... - Inmediatez del mercado laboral. Coordinación con empresas y entidades externas. Buena relación con ellas. Actualización de los espacios.	- Movimiento institucional a favor de la FP. Cambio de sensibilidad social. - Redes sociales. - Trabajamos los ODS. - Residencia en IES Pirámide. - Nuestro entorno: IES Pirámide / Universidad Politécnica Walqa / Amazon / Cuartel / SD Huesca. - Contacto con CEIP e IES del entorno. - Colaboración con INAEM. - Colaboración con centros y entidades externas: Máster Interuniversitario del Hidrógeno, visitas centros europeos, SIE, proyectos de innovación... - Proyectos de dual asentados. - Pertenencia a la Red estatal de Centros de Excelencia. Pleno empleo.	



Del análisis del DAFO se han definido una serie de actuaciones que permitan aprovechar las *FORTALEZAS* internas y las *OPORTUNIDADES* externas para reducir las *AMENAZAS* corrigiendo o eliminando nuestras *DEBILIDADES*.

ACCIONES ENCAMINADAS A APROVECHAR NUESTRAS FORTALEZAS:

- Potenciar formación interna desde el plan de formación de centro. Potenciar formación entre iguales.
- Potenciar grupos de trabajo y plataformas Aeducar, Classroom u otras, con herramientas para compartir información y maneras de hacer dentro de cada departamento y entre departamentos.
- Difundir buenas prácticas del profesorado. Organizar actividades docentes interdepartamentales.
- Potenciar relaciones humanas en la comunidad educativa
- Mejorar recogida información de empresas y utilizarla como realimentación. Afianzar relaciones con las empresas y realizar acciones comunes con ellas.
- Apostar por la innovación en herramientas de gestión. Actualización permanente del SGC y de los procedimientos de secretaría.
- Potenciar innovación en nuevas metodologías aprendizaje, a través del Plan formativo de centro y del acompañamiento por parte del profesorado que ya las usa.
- Participar en convocatorias de proyectos de innovación y Skills.
- Incrementar nuestra presencia en redes sociales.
- Dar a conocer nuestros ciclos dentro de los propios alumnos del centro.
- Potenciar la participación en movilidades del alumnado y personal del centro.
- Diseño de actividades de orientación novedosas.
- Promoción y difusión de las actividades propias del centro de excelencia.

ACCIONES ENCAMINADAS A ELIMINAR NUESTRAS DEBILIDADES:

- Fomento del uso de espacios compartidos digitales (Google drive) para compartir material, apuntes prácticas... de los diversos módulos entre la comunidad educativa.
- Fomentar la coordinación entre los equipos docentes de los ciclos.
- Difusión en prensa y a través de redes sociales de las actividades desarrolladas en el centro.
- Participar en ferias especializadas como Salón de Innovación y Emprendimiento SIE y en ferias generalistas de Huesca.
- Potenciar el sentimiento de centro por parte del alumnado haciéndolo participe de las actividades que se desarrollen.
- Potenciar la función de la junta de delegados.
- Buscar nuevos recursos mediante la colaboración con empresas, patrocinio de instalaciones, proyectos comunes.
- Potenciar nuestra oferta formativa a través de actividades de difusión de la FP a centros de secundaria y primaria, participando activamente en jornadas de orientación.
- Potenciar la visibilidad de los ciclos formativos con baja demanda.
- Realizar un plan director de usos en los espacios del centro.

ACCIONES ENCAMINADAS A SACAR PARTIDO DE LAS OPORTUNIDADES:

- Incrementar recursos dedicados a equipamientos.
- Ampliar movilidades alumnado y profesorado.
- Difundir la existencia del la residencia Pirámide.



- Potenciar colaboraciones con IES Pirámide y EPS.
- Potenciar acciones con el tejido empresarial: Realización y difusión de la Feria de empleo y otras acciones con los sectores empresariales de nuestro centro. Fomentar los contactos con empresas del entorno: walqa, Amazon, cuartel, etc.
- Continuar trabajando con las Redes Sociales del centro.
- Participación en proyectos de innovación: centros de excelencia, proyectos de innovación estatal, Dualiza CaixaBank...
- Realizar acciones encaminadas a trabajar los ODS (objetivos de centro, línea C3, un centro socialmente responsable).

ACCIONES ENCAMINADAS A REDUCIR LAS AMENAZAS:

- Incrementar nuestra presencia en redes sociales.
- Crear un procedimiento para difundir las enseñanzas del centro: dar a conocer nuestros ciclos dentro de los propios alumnos del centro, difusión en prensa y a través de redes sociales de las actividades desarrolladas en el centro, participar activamente en Jornadas de orientación, realizar acciones con centros de secundaria de la localidad (especialmente IES Pirámide).
- Participar en ferias especializadas como Salón de Innovación y Emprendimiento SIE y en ferias generalistas de Huesca.
- Potenciar la visibilidad de los ciclos formativos con baja demanda.
- Realización y difusión de la Feria de empleo y otros eventos.
- Crear repositorios de material y prácticas que favorezcan la incorporación del profesorado nuevo.



4

PLAN DE GESTIÓN DE CENTRO.

El CPIFP Pirámide organiza su funcionamiento en torno a una serie de procesos fundamentales recogidos en el siguiente mapa de procesos. Toda la información de cada procedimiento se puede consultar a través de la carpeta “documentos del profesorado” que se encuentra en la web del centro, a la que todo el profesorado puede acceder mediante el correo corporativo @fppiramide.com



En el CPIFP PIRÁMIDE el Sistema de Gestión de Calidad se organiza mediante los siguientes procesos:

- **PROCESOS ESTRATÉGICOS:**
 - Planificación estratégica.
 - Comunicación y publicidad.
 - Mejora continua.
- **PROCESOS CLAVE:**
 - Organización escolar.
 - Enseñanza aprendizaje.
- **PROCESOS DE APOYO:**
 - Gestión de los recursos humanos.
 - Gestión de la documentación.
 - Servicios complementarios.
 - Gestión económica.

Cada proceso se describe mediante un mapa de procesos específico y en él se detallan las Entradas y Salidas, los Procedimientos e Instrucciones de trabajo implementados, los Formatos que servirán de registro, el Análisis de riesgos y oportunidades relacionados con dicho proceso, recursos necesarios, responsabilidades y autoridades para estos procesos.



Los indicadores se recogerán en un **CUADRO DE MANDO** que permitirá documentar su planificación y su seguimiento.

PLAN DE CONTINGENCIA:

En caso de tener que realizar la sustitución de un profesor/a, se seguirá el protocolo que a continuación se indica, el cual lleva implantado en el centro desde antes de que se creara el Centro Integrado (2010), cuando el centro formaba parte del IES Pirámide, que se ha demostrado, a lo largo de estos años, muy eficaz.

El procedimiento es el siguiente:

En cada grupo-clase hay un **cuadrante de guardias** en el que están incluidos sólo los docentes que imparten clase en ese grupo, de forma que las guardias de cada grupo las hacen sólo los profesores que imparten clase en él. Este tiene las siguientes posibilidades:

- Seguir con la programación del módulo, realizando las actividades que el profesor titular haya dejado programadas para los días que se encuentre ausente.
- Si no se puede seguir con la programación, el profesor sustituto avanzará en una de las materias propias que imparta a ese grupo.
- Ante la imposibilidad de realizar las opciones anteriores, por falta de espacios o material, se realizarán actividades en la biblioteca u otros espacios comunes.

Cuando el profesor titular se incorpore, si existe posibilidad, podrá recuperar horas de docencia cambiando clases con los profesores que le han sustituido durante su ausencia.

Con este sistema se consigue:

- 1 Que los alumnos no pierdan clase, ya que en el aula siempre hay un profesor impartiendo materia propia del ciclo que está cursando.
- 2 Que los profesores no tengan que realizar “guardias” con alumnos a los que no conocen.

Para que este sistema se pueda llevar a cabo, jefatura de estudios organizará un **cuadrante de guardias** para cada uno de los grupos, donde todas las horas estarán cubiertas por profesores del grupo.

Estas horas estarán **dentro de las horas complementarias del profesorado**, que serán asignadas por jefatura de estudios en virtud del Artículo 70 de las instrucciones que regulan la organización y el funcionamiento de los centros públicos integrados de Formación Profesional de Aragón, que indica que:

Los periodos complementarios de obligada permanencia en el centro, serán asignados por el jefe de estudios y se recogerán en los horarios individuales y en el horario general al igual que los periodos lectivos

En caso de que, en base a la conciliación laboral y personal del profesorado, algún docente manifieste que quiere realizar las horas complementarias fuera de las indicadas por jefatura de estudios, podrá hacerlo, siempre y cuando cumpla con el cuadrante de guardias, aunque alguna de ellas le sean encomendadas fuera de su horario de permanencia.



APRENDIZAJE COLABORATIVO BASADO EN PROYECTOS Y/O RETOS:

Según indica el DECRETO 91/2024 del Gobierno de Aragón por el que se establece la Ordenación de la Formación Profesional del Grado D y del Grado E en la Comunidad Autónoma de Aragón en su Artículo 109. **Aprendizaje colaborativo basado en proyectos y/o retos.**

Todos los centros del Sistema de Formación Profesional, en la modalidad presencial, trabajarán de forma interdisciplinar en dos o más módulos dentro del mismo curso, utilizando la metodología de aprendizaje colaborativo basado en proyectos y/o retos.

El uso de esta metodología en los ciclos del centro se va a implementar en los siguientes retos/proyectos:

METODOLOGÍA ACbR-ABP

Decreto FP. Art. 109. Aprendizaje colaborativo basado en proyectos y/o retos.



CICLO FORMATIVO:	TÍTULO DEL RETO / PROYECTO:	CURSO:	MÓDULOS IMPLICADOS:	TEMPORALIZACIÓN PREVISTA:
AFD301	Enseñanza y animación sociodeportiva.		PASAJE DEL TERROR	OCTUBRE
AFD301	Enseñanza y animación sociodeportiva.		SEMANA DE ESQUÍ	ENERO-FEBRERO
AFD301	Enseñanza y animación sociodeportiva.		FIESTA ACUÁTICA	MARZO-MAYO
AFD301	Enseñanza y animación sociodeportiva.		ACAMPADA	MARZO-MAYO
AFD302	Acondicionamiento físico.		PIRAMIDATE	ABRIL-MAYO
COM201	Actividades comerciales.		COMPRAMOS Y VENDEMOS	marzo-abril
ELE202	Instalaciones eléctricas y automáticas.		INSTALACIÓN ELÉCTRICA Y AUTOMÁTICA DE UN GARAJE	MAYO
ELE304	Sistemas de telecomunicaciones e informáticos.		PROYECTO DE INSTALACIÓN ICT	Abril-mayo 25
ENA302	Energías renovables.		TELECONTROL DE UNA INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA	Mayo
EOC301	Proyectos de edificación.		DIGITALIZACIÓN DE UNA OFICINA DE PROYECTOS	Abril-mayo 25
IFC303	Desarrollo de aplicaciones web.		MERGE	Mayo
IMA201	Mantenimiento electromecánico.		FABRICACIÓN CONJUNTO MECÁNICO	Marzo - abril
IMA301	Mantenimiento de instalaciones térmicas y de fluidos.		GRUPO DE PRESIÓN COMUNIDAD DE VECINOS	Diciembre - enero
IMA301	Mantenimiento de instalaciones térmicas y de fluidos.		CLIMATIZACIÓN DEL TALLER CON AEROTERMIA	Abril- mayo
IMA302	Mecatrónica Industrial.		CONSTRUCCIÓN Y PUESTA A PUNTO MÁQUINA POSICIONADORA DE FICHAS	Abril - mayo
QUI201	Operaciones de laboratorio.		TOMA DE MUESTRAS DE AGUA	FINALES OCTUBRE
QUI201	Operaciones de laboratorio.		MEDIOS DE CULTIVO	ENERO
QUI201	Operaciones de laboratorio.		GRADO ALCOHÓLICO	ABRIL
QUI201	Operaciones de laboratorio.		RIESGOS BIOLÓGICOS	MARZO
QUI201	Operaciones de laboratorio.		APLICACIONES DE LA IMPRESIÓN 3D EN EL LABORATORIO	NOVIEMBRE-DICIEMBRE
QUI301	Laboratorio de análisis y control de calidad.		BIODIESEL	ABRIL-MAYO



Otros documentos del Proyecto Funcional

PROYECTOS CURRICULARES.

PLAN DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y ACCIÓN TUTORIAL.

PLAN DE CONVIVENCIA.

PLAN DE COMUNICACIÓN Y MARKETING.

PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.

PLAN DE GESTIÓN DEL CENTRO.

DISPONIBILIDAD Y ACCESIBILIDAD A LOS SERVICIOS.

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR.

